



DOMAINE DE MURTOLI

CONCIERGE

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité de la Responsable Conciergerie, le concierge a pour mission principale de veiller à la bonne organisation du séjour des clients et satisfaire toutes leurs demandes.

Pour cela, il coordonne le travail avec l'équipe de réception, il est en contact permanent avec tous les services de l'hôtel et du Domaine, et il gère les relations avec des prestataires extérieurs (loueur de voiture, agences de voyage, réservation de spectacles ...).

Il assure un suivi pendant le séjour des hôtes.

Dû à la grande superficie du Domaine, le concierge, a peu de contact physique avec les hôtes, il est en constante relation via Whatsapp et mail.

Il mémorise également toutes les habitudes et préférences des clients afin de les satisfaire au mieux lors de prochains séjours.

PRINCIPALES MISSIONS

- Faciliter le déroulement du séjour des clients
- Satisfaire toutes les demandes des clients
- Assurer un suivi dans les séjours
- Traiter les emails et les messages whatsapp
- Effectuer les réservations pour les clients
- Préparer des récapitulatifs aux clients sur l'organisation de leur séjour
- Anticiper les demandes des clients
- Gestion des réservations dans les différents restaurants du Domaine

QUALITES NECESSAIRES

- Distinction et discrétion
- Réactivité et capacité d'adaptation
- Bonne culture générale
- Maîtrise des langues étrangères (l'anglais est un minimum)
- Sens du relationnel
- Très bonne maîtrise du pack office